

**Методические материалы для обучающихся
по освоению дисциплины**

Организация службы на судах
наименование дисциплины

**Направление подготов-
ки/специальность**

**26.05.07 «Эксплуатация судового
электрооборудования и автоматики
судов**

код и наименование направления подготовки

/специальности

Направленность/специализация

**Эксплуатация судового электрообору-
дования и средств автоматики**

наименование направленности (профиля) /специализации

**Мурманск
2023**

Составитель – Буев С.А., доцент кафедры Электрооборудования судов ФГАОУ ВО «МАУ»

Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Организация службы на судах» рассмотрены и одобрены на заседании кафедры Электрооборудования судов «28» сентября_2023 г., протокол № 1.

Общие положения

Цель методических материалов по освоению дисциплины - обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Освоение дисциплины осуществляется на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы обучающихся. Основными видами аудиторной работы по дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа. Конкретные формы аудиторной работы обучающихся представлены в учебном плане образовательной программы и в рабочих программах дисциплин.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины (модуля), ее структурой и содержанием, фондом оценочных средств.

Работая с рабочей программой, необходимо обратить внимание на следующее:

- некоторые разделы или темы дисциплины не разбираются на лекциях, а выносятся на самостоятельное изучение по рекомендуемому перечню основной и дополнительной литературы и учебно-методическим разработкам;

- усвоение теоретических положений, методик, расчетных формул, входящих в самостоятельно изучаемые темы дисциплины, необходимо самостоятельно контролировать с помощью вопросов для самоконтроля;

- содержание тем, вынесенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входит составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Каждая рабочая программа по дисциплине сопровождается методическими материалами по ее освоению.

Отдельные учебно-методические разработки по дисциплине учебные пособия или конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению лабораторных работ и решению задач и т.п. размещены в ЭИОС МАУ.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке МАУ учебную литературу, необходимую для работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Виды учебной работы, сроки их выполнения, запланированные по дисциплине, а также система оценивания результатов, зафиксированы в технологической карте дисциплины:

**Таблица 1 -Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы научных исследований» (промежуточная аттестация - зачет)
Очная форма обучения**

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1.	Посещение и работа на лекциях (5 лекций)	12	20	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов, каждая лекция – 4 балла			
2.	Практические занятия/семинары	35	50	По расписанию
	Выполнение 5 практических работ в срок - 50 балл; выполнение 5 практических работ не в срок- 35 баллов. Каждая практическая работа в срок – 10 баллов, не в срок – 7 балла.			
3.	Контрольная работа	13	30	14 неделя
	Выполнение реферата на «удовлетворительно» - 13 баллов, на «хорошо» - 22 балла, на «отлично» - 30 баллов.			
	ИТОГО за работу в семестре	min - 60	max - 100	
Промежуточная аттестация «зачет»				
Если обучающийся набрал зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине, то он считается аттестованным				

	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	min – 60	max - 100	
--	-------------------------------------	-----------------	------------------	--

Таблица 2 -Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы научных исследований» (промежуточная аттестация - зачет) Заочная форма обучения

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1.	Посещение и работа на лекциях (3 лекции)	10	30	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов, каждая лекция – 10 баллов			
2.	Практические занятия/семинары	36	45	По расписанию
	Выполнение 3 практические работ в срок - 45 баллов; выполнение 3 практических работ не в срок- 36 баллов. Каждая практическая работа в срок – 15 баллов, не в срок – 12 баллов.			
3.	Контрольная работа	14	25	14 неделя
	Выполнение реферата на «удовлетворительно» - 14 баллов, на «хорошо» - 20 баллов, на «отлично» - 25 баллов.			
	ИТОГО за работу в семестре	min - 60	max - 100	
Промежуточная аттестация «зачет»				
Если обучающийся набрал зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине, то он считается аттестованным				
	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	min – 60	max - 100	

Работа по изучению дисциплины должна носить систематический характер. Для успешного усвоения теоретического материала по предлагаемой дисциплине необходимо регулярно посещать лекции, активно работать на учебных занятиях, выполнять письменные работы по заданию преподавателя, перечитывать лекционный материал, значительное внимание уделять самостоятельному изучению дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание самим обучающимся системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с календарным учебным графиком.

1. Методические рекомендации при работе на занятиях лекционного типа

К занятиям **лекционного типа** относятся лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем.

Лекция представляет собой последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. Цель лекционного занятия – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины.

В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации, например, при отсутствии учебников и учебных пособий; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложные для самостоятельного изучения обучающимися.

В ходе проведения занятий лекционного типа необходимо вести конспектирование излагаемого преподавателем материала.

Наиболее точно и подробно в ходе лекции записываются следующие аспекты: название лекции; план; источники информации по теме; понятия, определения; основные формулы; схемы; принципы; методы; законы; гипотезы; оценки; выводы и практические рекомендации.

Конспект - это не точная запись текста лекции, а запись смысла, сути учебной инфор-

мации. Конспект пишется для последующего чтения и это значит, что формы записи следует делать такими, чтобы их можно было легко и быстро прочитать спустя некоторое время. Конспект должен облегчать понимание и запоминание учебной информации.

Рекомендуется задавать лектору уточняющие вопросы с целью углубления теоретических положений, разрешения противоречивых ситуаций. При подготовке к занятиям семинарского типа, можно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из изученной литературы, указанной в рабочей программе дисциплины.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модуля), предполагает оптимальное использование времени для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающегося - деятельность, которую он выполняет без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением. Обучающийся, обладающий навыками самостоятельной работы, активнее и глубже усваивает учебный материал, оказывается лучше подготовленным к творческому труду, к самообразованию и продолжению обучения.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной. Границы между этими видами работ относительны, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется во время проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) по заданию преподавателя. Включает в себя:

- выполнение самостоятельных работ, участие в тестировании;
- выполнение контрольных, практических и лабораторных работ;
- решение задач и упражнений, составление графических изображений (схем, диаграмм, таблиц и т.п.);
- работу со справочной, методической, специальной литературой;
- оформление отчета о выполненных работах;
- подготовка к дискуссии, выполнения заданий в деловой игре и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа (в библиотеке, в лаборатории МАУ, в домашних условиях, в специальных помещениях для самостоятельной работы в МАУ и т.д.) является текущей обязательной работой над учебным материалом (в соответствии с рабочей программой), которая не предполагает непосредственного и непрерывного руководства со стороны преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа может включать в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям, лабораторным работам и др.) и выполнение необходимых домашних заданий;
- работу над отдельными темами дисциплины (модуля), вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с рабочей программой;
- проработку материала из перечня основной и дополнительной литературы по дисциплине, по конспектам лекций;
- написание рефератов, докладов, эссе, отчетов, подготовка мультимедийных презентаций, составление глоссария и др.;
- подготовку ко всем видам практики и выполнение заданий, предусмотренных их рабочими программами;
- выполнение курсовых работ (проектов) и расчетно-графических работ;
- подготовку ко всем видам текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе выполнение и подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы;
- участие в исследовательской, проектной и творческой деятельности в рамках изучаемой дисциплины (модуля);
- подготовка к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях, работа в студенческих научных обществах и кружках;

- другие виды самостоятельной работы.

Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины (модуля), практики, программой ГИА. Задания для самостоятельной работы имеют четкие календарные сроки выполнения.

Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимся следующих этапов:

1. Определение цели самостоятельной работы.
2. Конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи.
3. Самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи.
4. Выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения).
5. Планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи.
6. Реализация программы выполнения самостоятельной работы.
7. Самоконтроль выполнения самостоятельной работы, оценивание полученных результатов.
8. Рефлексия собственной учебной деятельности.

Содержание программы и методические рекомендации по самостоятельной работе

Модуль 1 Международные и национальные нормативные документы организации службы на морских судах Целевое назначение дисциплины Значимость и ответственность судовой вахты в обеспечении безопасности человека и окружающей среды. Международные конвенции: ООН по морскому праву, по организации службы на судах и организации предотвращения загрязнения морской среды. Экипаж судна. Командный и рядовой состав.

Международные конвенции и их применение на морском транспорте. Организация ИМО и её значение для развития мирового судоходства.

Методические указания

В результате изучения поставленных тем данного модуля студент должен знать терминологию в области транспорта, должен понимать и знать основные даты и знаменитых людей в области транспорта.

Студент должен изучить требования к технике безопасности на транспорте. Узнать основные преимущества и недостатки различных видов транспорта. Изучить и понимать основные морские конвенции.

Литература: [1], [2].

Вопросы для самопроверки к модулю 1.

1. Назовите известные Вам морские конвенции в области судоходства и дайте им краткую характеристику.
2. Значение морского транспорта в обществе.
3. Значимость и ответственность судовой вахты в обеспечении безопасности человека и окружающей среды.
4. Международные стандарты к безопасности на морском транспорте.

Модуль 2 Устав службы на судах морского флота. Обязанности комсостава. Службы судна, назначение, состав, решаемые задачи. Основные требования по обеспече-

нию жизнедеятельности судна. Повседневная жизнь экипажа, распорядок дня, судовые правила. Основные судовые документы. Оформление документов на судне.

Устав службы на судах морского флота. Обязанности комсостава. Службы судна, назначение, состав, решаемые задачи. Основные требования по обеспечению жизнедеятельности судна. Повседневная жизнь экипажа, распорядок дня, судовые правила. Основные судовые документы. Оформление документов на судне.

Методические указания

В результате изучения поставленных тем данного модуля студент должен знать Устав службы на судах морского флота.

Литература: [1].

Вопросы для самопроверки к модулю 2.

1. Назовите основные положения Устава службы на судах морского флота.
2. Назовите обязанности электромеханика на судне.
3. Какие основные требования по обеспечению жизнедеятельности судна.
4. Международные стандарты к безопасности на морском судне.
5. Что такое МКУБ и ПДНВ.

Модуль 3 Государственный портовый контроль. Регистрация событий в судовом и других журналах. Организация вахты в различных условиях эксплуатации судна. Принципы организации ходовой навигационной вахты, определенные ПДМНВ-78 и национальным законодательством. Требования к составу навигационной вахты. Учет индивидуальных особенностей членов вахты.

Капитан порта и его полномочия. Конвенция по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты.

Методические указания

В результате изучения поставленных тем данного модуля студент должен знать и понимать основные требования, установленными конвенцией ПДНВ, к дипломированию моряков и несению вахты.

Литература: [1], [2].

Вопросы для самопроверки к модулю 3.

1. Назовите принципы организации ходовой навигационной вахты.
2. Назовите требования к составу навигационной вахты.
3. Международные стандарты к безопасности на морском транспорте.
4. Требования техники безопасности на морском судне.
5. Принципы организации ходовой навигационной вахты, определенные ПДМНВ-78 и национальным законодательством.

Модуль 4 Обязанности вахтенного помощника капитана при различных условиях плавания судна. Роль чек-листов. Выполнение требований судоводной компании по организации вахты. Порядок вызова капитана на мостик при необходимости. Организация стояночной вахты в порту. Особенности организации вахты при ремонте судна, доковании судна, выводе из эксплуатации и других случаях.

Вахтенный помощник капитана. Выполнение требований судоходной компании по организации вахты. Порядок вызова капитана на мостик при необходимости. Организация стояночной вахты в порту. Особенности организации вахты при ремонте судна, доковании судна, выводе из эксплуатации и других случаях

Методические указания

В результате изучения поставленных тем данного модуля студент должен знать обязанности вахтенного помощника капитана, особенности организации вахты при ремонте судна, доковании судна, выводе из эксплуатации и других случаях

Литература: [1], [2].

Вопросы для самопроверки к модулю 4.

1. Назовите какие особенности организации вахты при ремонте судна.
2. Расскажите про обязанности вахтенного помощника капитана при несении вахты.
3. Значение чек-листов.
4. Порядок вызова капитана на мостик при необходимости

Модуль 5 Значимость и ответственность навигационной вахты в обеспечении безопасности мореплавания и чистоты окружающей среды. Роль документов судоходной компании (оперативных планов) и их выполнение вахтенным помощником капитана.

Значимость и ответственность навигационной вахты в обеспечении безопасности мореплавания и чистоты окружающей среды. Роль документов судоходной компании (оперативных планов) и их выполнение вахтенным помощником капитана.

Методические указания

В результате изучения поставленных тем данного модуля студент должен знать терминологию в области морского транспорта, должен понимать и знать значимость навигационной вахты.

Студент должен изучить требования к технике безопасности на морском транспорте.

Литература: [1] - [3].

Вопросы для самопроверки к модулю 5.

1. Назовите основные морские конвенции.
2. Значение документов судоходной компании.
3. Значимость и ответственность навигационной вахты в обеспечении безопасности мореплавания и чистоты окружающей среды.